

淡江大學第 190 次行政會議紀錄

時間：112 年 4 月 14 日（星期五）下午 2 時 10 分

地點：淡水校園驚聲紀念大樓國際會議廳、臺北校園、蘭陽校園（同步視訊）

主席：許輝煌學術副校長

紀錄：陳惠娟、劉桂香

出席：副校長、一級單位主管（詳簽到單）

校長指定出席人員：董事會主任秘書（詳簽到單）

列席：商管碩士在職專班執行長、商管 AACSB 認證辦公室執行長、各學系主任、各研究所所長、各學位學程主任、師資培育中心主任、通識與核心課程中心主任、體育教學與活動組組長、學生會蘇廷瑋會長（公行 3B）、學生議會陳田婷議長（中文 4B）、校長室秘書、副校長室秘書、秘書處秘書（詳簽到單）

壹、頒獎

- 一、教育學院教育科技學系王怡萱教授，執行 107 年度教育部教學實踐研究計畫並經教育部評選為績優計畫，特頒發獎勵金新台幣 6 萬元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。
- 二、文學院大眾傳播學系馬雨沛助理教授及外國語文學院英文學系蔡瑞敏副教授，執行 108 年度教育部教學實踐研究計畫並經教育部評選為績優計畫，特頒發獎勵金新台幣 6 萬元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。
- 三、工學院建築學系黃瑞茂教授，資訊工程學系林其誼教授、郭經華教授，土木工程學系蔡明修助理教授，教育學院教育心理與諮商研究所張貴傑副教授，體育事務處體育教學與活動組黃谷臣教授，執行 109 年度教育部教學實踐研究計畫並經教育部評選為績優計畫，特頒發獎勵金新台幣 6 萬元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。
- 四、工學院建築學系柯純融助理教授及教育學院教育科技學系王怡萱教授，執行 110 年度教育部教學實踐研究計畫並經教育部評選為績優計畫，特頒發獎勵金新台幣 6 萬元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。

貳、主席報告

二位副校長、各位同仁及同學，大家午安！

今天召開第 190 次行政會議，校長請假，由我代理主持。

- 一、請各位同仁照顧好自己的身心狀況，有狀況務必就醫或尋求協助：前天 4 月 12 日校內發生墜樓憾事，我想大家都非常的震驚與不捨，戰略所王高成前副校長在學校擔任行政職務多年，本校同仁或多或少都認識，因此發生此事，我們都非常的難過，當然也希望他能夠安息；在此除了緬懷王前副校長，我也提醒各位要注意自己的身心狀況，該休息的時候要休息，要運動的時候要運動，如果有任何不適的狀況，務必尋求專業的醫療或諮商協助。我們在教育及照顧學生前，一定要先把自己照顧好，在此代表學校，感謝軍訓室、學生事務處、總務處，還有國際事務學院的同仁，在這次事件中提供協助和支援。
- 二、鼓勵老師進行教學創新及踴躍參與推動教學實踐研究計畫：剛才公開表揚教育部教學

實踐研究績優計畫獲獎老師，頒發獎金及獎狀以資鼓勵，本校推動教學實踐研究計畫已多年，參與的老師也越來越多，其實要通過這個計畫，甚至評選獲得績優，著實不易，所以剛才受獎的教師同仁，樹立了很好的榜樣，鼓舞我們一起進步，本校是重視研究的教學型大學，一定會持續鼓勵老師進行教學上的創新。

今天特別邀請全英語教學推動中心全英語教學及學習組林銘輝組長，做專題報告，本校推動教育部全英語教學計畫，已經是第二年，我想全英中心這邊辦了非常多的活動，等一下我們就來聽聽林組長的報告及未來規劃，當然，也請與會同仁集思廣益，討論本計畫未來如何加廣加深。

參、報告事項

一、第 189 次行政會議決議案及指示事項執行情形

(一)會議決議案執行情形

1、通過下列法規修正案：

- (1)「淡江大學約聘助教聘任及服務辦法」第十條、第十一條。
- (2)「淡江大學校務發展規劃與執行委員會設置辦法」第二條及第三條。
- (3)「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條。

執行情形：以上修正法規，本校業於 112 年 3 月 24 日校秘字第 1120002585 號函公布實施。

2、通過下列新訂法規案：

- (1)「淡江大學教職員工退休優惠金及資遣慰助金加發辦法」。

執行情形：暫緩實施。

- (2)「淡江大學先進光源智慧檢測研究中心設置辦法」。

執行情形：本校業於 112 年 3 月 24 日校秘字第 1110002584 號函公布實施。

(二)指示事項執行情形（見附件 1）

決定：同意備查。

二、各單位重點業務報告（見附件 2）

三、專題報告：

EMI：萬里通航之鑰（全英語教學推動中心全英語教學及學習組林銘輝組長）（見專題報告）

綜合討論：

(一)陳小雀國際事務副校長：

謝謝林組長精彩的簡報，其實組長非常得投入而且有不少好的想法，國際事務學院包正豪院長擔任 EMI 執行秘書，我是這個中心的主任，我們很希望未來 EMI 的資源可以共享，推廣至國際姊妹校，有利境外招生，例如推向東南亞國家或提供結盟中學先修課程，以吸引結盟中學學生對本校課程產生興趣，對招生助益頗大。4 月 18 日本人將召開「教育部大專校院雙語化學習計劃申請案會議」，除了現有國際事務學院參與外，將另邀兩個學院加入 EMI 中心的計畫，請各位院長及系主任多多支持與協助，EMI 已是不可逆的趨勢。

(二)教務處蔡宗儒教務長：

以下兩點淺見供參考

- 1、4月1日至12日隨葉劍木國際長團隊參加「2023年馬來西亞臺灣高等教育展」，並拜訪多所獨中，發現華文獨中缺乏學習資源，多所獨中校長表示未來希望能夠跟本校合辦活動，嘉惠當地學生。EMI 資源共享與校際合作已開發出6+2門全英語教學的磨課師(MOOCs)課程，建議可以考慮開放資源給馬來西亞獨中的學生學習，譬如國際學院開設的客艙管理、區域研究課程等課程，皆是馬來西亞喜歡的領域課程，類似課程，如果願意開放南向國家高中端，對招收印尼或馬來西亞等境外生應該有相當大的助益。
- 2、有關 EMI 師資與 TA 的培訓，除其他大學外如果能夠納入本校策略聯盟高中，提供小單元線上英語教學，或者由本校輔導他們全英語教學班課程教師或者 TA 培訓，未來應可提升高中端全英語教學班學生申請本校的全英語班級的比例。

(三)林俊宏行政副校長：

國際化校園對本校廣招境外生非常重要，尤其是全英語學系的英文網頁更顯重要，請各位主任檢視貴單位的英文網頁是否健全且充分，其實要維護一個很好的英文網頁有其難度，剛剛林銘輝組長特別提到 EMI 推動小組，可以協助系所維護英文網頁，也請系所主管主動跟 EMI 中心尋求協助。

(四)林銘輝組長：

- 1、全英語教學推動中心雙語計畫經費是專款專用，目前有派專人到國際事務學院協助翻譯，僅支援該院國際事務與戰略研究所、國際觀光管理學系、外交與國際關係學系、全球政治經濟學系這四個系所，其他學院之系所，我們很樂意幫忙，但目前我們的經費沒辦法支應，不過好消息就是本校有兩個學院，可以接下來申請教育部大專校院雙語化學習的三個階段計畫，經費可以充分的規劃。
- 2、這次教育部大專校院雙語化學習計畫申請，增修了校級橫向連結，即便本校無法新增兩個學院來參與，目前以國際事務學院推動為主的經費，第二階段經費，即將在112學年度可以規劃與其他學院系所共享與受益。

(五)秘書處劉艾華秘書長：

本校國際化雙語政策，從國際事務學院為主之 EMI 課程發展是一個起點，未來一定會逐步推展到全校，另外，學校有不少全英語授課課程，但不在 EMI 計畫裡面，當然 EMI 計畫可以提供很多的協助。

有關教育部推動 EMI 政策，之前在媒體引起很多的討論，本校也遭受一些質疑，以中文系的課程為例，採用英文授課引起誤解，當時面對媒體，我是跟他們解釋，我們中文系有不少學生英文程度其實是不錯的，所以藉由這個機會，讓他們使用中文授課之餘，能夠用英文授課的方式去學習，對大家也是非常好的一件事情，也就是說，學校全英語授課需要全校所有的系所主管及教職員達成共識認同來配合推動，也許有部分老師有些誤解，認為推動這個政策是沒有必要或是錯誤的，即便是中文的漢字學，在全世界很多知名的大學是用英文來學習漢學的課程，當然並不是說，我們一定要英文來學中文，我們是華文的國家，如果有這個能力，學習國際化的課程，對學生也是非常好的經驗及磨練。

我們絕不強迫同學去上這堂課，但如果學生英文語文能力程度不錯，是一種助益，但是如果學生認為英文能力較弱，那他當然就不會去選修此門課程，即使是必

修課，也會有其他適合的班級去上課。國際化是本校的特色之一，需要大家一起來努力及配合，不管在招生、學生的國際化的學習、就業等各方面，都有非常大的幫助。

(六)主席結論：

加強推動雙語化學習計畫，各單位努力營造友善境外師生校園環境，並提升本校教職員生英文語文能力，以利招收境外生：

- 1、本校推動全英語教學政策，對我們招收境外生，絕對是非常的重要，要建構一個國際化的校園，本校教職員其實是主力，所以我們教職員的英文能力需要提升，請在座的系主任鼓勵更多的老師投入全英語的教學，目前只有 131 位教師參與 EMI 培訓，比例上可以再努力提升。
- 2、職員在服務境外生的所有問題時，英文溝通能力是很重要的，目前人力資源處有在做一些規劃，所謂的國際化校園，除了加強英文網頁外，包括所有的環境、公告、標示…等等，其實都是要考慮境外學生，所以推動國際化的校園，絕對不是國際暨兩岸事務處、國際事務學院、全英語教學推動中心的事情，這是每個單位要努力達成的共識，也就是說，當你要做任何事的時候，要想到本校的國際學生及外籍老師，都是我們要考慮到的服務對象。
- 3、預想未來幾年本地學生的數量將持續減少，目前本校境外生有 1,709 人，將來境外生會達到全校學生總人數百分之十以上，所以我們必須設法照顧這些境外學生，讓他們可以在友善的校園環境求學。

肆、討論事項

提案一：「淡江大學交通安全教育委員會設置辦法」第一條、第三條修正草案，提請討論。(交通安全教育委員會提)

說明：

- 一、依教育部「學校及社會交通安全教育執行作業要點」及現況爰修正文字。
- 二、本案業經 112 年 2 月 24 日學輔字第 1120000031 號簽核定。
- 三、本案業經 112 年 3 月 29 日第 290 次法規審議委員會修正通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學交通安全教育委員會設置辦法」第一條、第三條修正條文對照表如下：

「淡江大學交通安全教育委員會設置辦法」第一條、第三條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第一條 為落實交通安全教育與宣導，培養學生守法守紀的良好習慣，降低交通意外事故的發生；依教育部「 <u>學校及社會交通安全教育執行作業要點</u> 」及本校「 <u>組織規程</u> 第二十	第一條 為落實交通安全教育與宣導，培養學生守法守紀的良好習慣，降低交通意外事故的發生；依教育部 <u>年度「交通安全教育評鑑實施計畫</u> 」及本校「 <u>組織規程</u> 第二十條」規	一、修正法源依據。 二、年度「交通安全教育評鑑實施計畫」修正為「學校及社會交通安全教育執行作業要點」。

修正條文	現行條文	說 明
條」規定，特設置交通安全教育委員會（以下簡稱本會）。	定，特設置交通安全教育委員會（以下簡稱本會）。	
<p>第三條 本會置主任委員一人，由行政副校長兼任；學生事務長、總務長、軍訓室主任、生活輔導組組長、課外活動輔導組組長、事務整備組組長、節能與空間組組長、<u>蘭陽行政處代表一人</u>、學生代表一人為當然委員；另由主任委員提請校長聘任相關專業教師及校外專業熱心人士若干人為委員，任期一年，得連任之。</p> <p>本會置執行秘書一人，由主任委員提請校長聘任之，協助處理本會業務。</p>	<p>第三條 本會置主任委員一人，由行政副校長兼任；學生事務長、總務長、軍訓室主任、<u>軍訓室蘭陽校園組組長</u>、<u>生活輔導組組長</u>、課外活動輔導組組長、事務整備組組長、節能與空間組組長、學生代表一人為當然委員；另由主任委員提請校長聘任相關專業教師及校外專業熱心人士若干人為委員，任期一年，得連任之。</p> <p>本會置執行秘書一人，由主任委員提請校長聘任之，協助處理本會業務。</p>	<p>一、本校 111 年 11 月 4 日第 88 次校務會議通過裁撤軍訓室蘭陽校園組，另經 111 年 12 月 23 日第 188 次行政會議通過「淡江大學軍訓室設置辦法」第五條修正草案，現無設置軍訓室蘭陽校園組組長，爰刪除「軍訓室蘭陽校園組組長」等字。</p> <p>二、本校蘭陽校園尚有進修學士班學生，及續有精準健康學院研究生等學生上課通勤，仍需落實交通安全教育宣導，俾利建置友善安全之校園，以維該校園交通安全相關事務推展，爰新增「蘭陽行政處代表一人」等字。</p>

提案二：「淡江大學校園霸凌防制規定」第四點及第十三點修正草案，提請討論。（學生事務處提）

說 明：

- 一、依教育部「校園霸凌防制準則」（以下簡稱防制準則）、教育部防制校園霸凌專區及執行現況作文字修正。
- 二、本案業經 112 年 3 月 9 日學生事務處 111 學年度第 4 次主管會議、112 年 3 月 29 日第 290 次法規審議委員會通過。

決 議：

- 一、修正通過。各身分人數阿拉伯數字修正為中文數字，「員」修正為「人」。
- 二、「淡江大學校園霸凌防制規定」第四點及第十三點修正規定對照表如下：

「淡江大學校園霸凌防制規定」第四點及第十三點修正規定對照表

修正規定	現行規定	說 明
<p>四、校園安全規劃：</p> <p>成立「防制校園霸凌因應小組」（以下簡稱因應小組）：因應小組負責防制校園霸凌工作之推動與執行，由行政副校長擔任召集人、學</p>	<p>四、校園安全規劃：</p> <p>成立「防制校園霸凌因應小組」（以下簡稱因應小組）：因應小組負責防制校園霸凌工作之推動與執行，由行政副校長擔任召集人、學</p>	

修正規定	現行規定	說 明
<p>務長擔任副召集人。並置委員若干人，包括教師代表、學務人員、輔導人員、家長代表、學者專家及學生代表，委員任期兩年，經由校長核定產生，各身分人數如下說明：</p> <p>(一)當然委員：<u>六</u>人。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 召集人：行政副校長。 2. 副召集人：學務長。 3. 校安中心：軍訓室主任。 4. 學務人員：住宿輔導組組長。 5. 輔導人員：諮商職涯暨學習發展輔導中心主任。 6. 執行秘書：生活輔導組組長。 <p>(二)特別委員：<u>七</u>人。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師代表：<u>三</u>人（推薦具防制校園霸凌及性平意識老師參與，男女性別教師至少各<u>一</u>人）。 2. 專家學者代表：<u>二</u>人（推薦具防制霸凌相關專業、法律素養之專業人員，其中至少<u>一</u>位需為校外專家學者）。 3. 家長代表：<u>一</u>人（嫻熟學生事務<u>或可提出佐證曾參與防制校園霸凌相關研習之學生</u>家長）。 	<p>務長擔任副召集人。並置委員若干人，包括教師代表、學務人員、輔導人員、家長代表、學者專家及學生代表，委員任期兩年，經由校長核定產生，各身分人數如下說明：</p> <p>(一)當然委員：<u>6</u>員。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 召集人：行政副校長。 2. 副召集人：學務長。 3. 校安中心：軍訓室主任。 4. 學務人員：住宿輔導組組長。 5. 輔導人員：諮商職涯暨學習發展輔導中心主任。 6. 執行秘書：生活輔導組組長。 <p>(二)特別委員：<u>7</u>員。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師代表：<u>3</u>員（推薦具防制校園霸凌及性平意識老師參與，男女性別教師至少各<u>1</u>員）。 2. 專家學者代表：<u>2</u>員（推薦具防制霸凌相關專業、法律素養之專業人員，其中至少<u>1</u>位需為校外專家學者）。 3. 家長代表：<u>1</u>員（嫻熟學生事務，<u>具防制校園霸凌意識</u>家長）。 	<p>一、依防制準則第 4 條第 2 款，家長得參與學校各種防制校園霸凌之措施、培訓及研習，以協助學校對於校園霸凌事件處理。</p> <p>二、第二款第 3 目「具防制校園霸凌意識家長」修正為「<u>或可提出佐證曾參與防制校園霸凌相關研習之學生</u>家長」。</p>

修正規定	現行規定	說 明
<p>4. 學生代表：<u>一人</u>（學生會推薦學生代表）。</p> <p>因應小組會議應有成員<u>二分之一</u>以上出席，始得開議。</p> <p>受調查人為校長時，應由本校所屬主管機關組成校園霸凌事件審議小組。</p> <p>學校召開防制校園霸凌因應小組會議時，得視需要邀請職員工代表或具霸凌防制意識之專業輔導人員、性別平等教育委員會委員、法律專業人員、特殊教育專業人員、警政、衛生福利、法務等機關代表及學生代表參加，共同負責防制校園霸凌相關工作之推動與執行，編組表如附件。</p> <p>(三)學務處得設置專人擔任因應小組窗口，負責處理行政程序，應於<u>三</u>內將申請人或檢舉人所提事證資料交付防制校園霸凌因應小組，因應小組得成立調查小組，負責校園霸凌事件之調查，調查小組成員以<u>三</u>人或<u>五</u>人為原則（身分應符合教育部校園霸凌防制準則修訂條文第10條第1項規定），由調查小組提交調查報告書，由因應小組做決議。</p>	<p>4. 學生代表：<u>1 員</u>（學生會推薦學生代表）。</p> <p>因應小組會議應有成員<u>2</u>分之<u>1</u>以上出席，始得開議。</p> <p>受調查人為校長時，應由本校所屬主管機關組成校園霸凌事件審議小組。</p> <p>學校召開防制校園霸凌因應小組會議時，得視需要邀請職員工代表或具霸凌防制意識之專業輔導人員、性別平等教育委員會委員、法律專業人員、特殊教育專業人員、警政、衛生福利、法務等機關代表及學生代表參加，共同負責防制校園霸凌相關工作之推動與執行，編組表如附件。</p> <p>(三)學務處得設置專人擔任因應小組窗口，負責處理行政程序，應於<u>3</u>日內將申請人或檢舉人所提事證資料交付防制校園霸凌因應小組，因應小組得成立調查小組，負責校園霸凌事件之調查，調查小組成員以<u>3</u>人或<u>5</u>人為原則（身分應符合教育部校園霸凌防制準則修訂條文第10條第1項規定），由調查小組提交調查報告書，由因應小組做決議。</p>	
<p>十三、其他校園霸凌防制相關事項：</p> <p>(一)將教育部校園霸凌防制準則第6條至第9條規定納入學生手冊及教職員工聘約中。</p>	<p>十三、其他校園霸凌防制相關事項：</p> <p>(一)將教育部校園霸凌防制準則第6條至第9條規定納入學生手冊及教職員工聘約中。</p>	

修正規定	現行規定	說 明
<p>(二)教師、職員或其他人員有違反本規定者，應視情節輕重，分別依成績考核、考績或懲戒等相關法令規定予以懲處。</p> <p>(三)行為人有違反本規定者，學校應依相關法規、學校章則予以處罰。</p> <p>(四)校園霸凌事件調查處理完成，調查報告經防制校園霸凌因應小組議決後，應將處理情形、調查報告及防制校園霸凌因應小組之會議紀錄，報教育部備查。</p> <p>(五)校園霸凌事件如疑似執行職務遭受不法侵害情事者，轉通知環安中心另依「淡江大學執行職務遭受不法侵害預防計畫」調查處理。</p> <p>(六)教育部投訴專線(1953)、學校設置投訴專線(軍訓室校安中心 02-26222173)，提供學生及家長投訴，遇有投訴事件，由校安中心轉知學務處<u>生活輔導組</u>處理輔導；並建構防制校園霸凌網頁，宣導相關訊息及法規(令)。</p> <p>(七)後續完成本校防制校園霸凌事件處理流程及相關表格。</p>	<p>(二)教師、職員或其他人員有違反本規定者，應視情節輕重，分別依成績考核、考績或懲戒等相關法令規定予以懲處。</p> <p>(三)行為人有違反本規定者，學校應依相關法規、學校章則予以處罰。</p> <p>(四)校園霸凌事件調查處理完成，調查報告經防制校園霸凌因應小組議決後，應將處理情形、調查報告及防制校園霸凌因應小組之會議紀錄，報教育部備查。</p> <p>(五)校園霸凌事件如疑似執行職務遭受不法侵害情事者，轉通知環安中心另依「淡江大學執行職務遭受不法侵害預防計畫」調查處理。</p> <p>(六)教育部投訴專線(0800200885)、學校設置投訴專線(軍訓室校安中心 02-26222173)，提供學生及家長投訴，遇有投訴事件，由校安中心轉知學務處<u>生輔組</u>處理輔導；並建構防制校園霸凌網頁，宣導相關訊息及法規(令)。</p> <p>(七)後續完成本校防制校園霸凌事件處理流程及相關表格。</p>	<p>一、教育部於 111 年 8 月 30 日啟用 <u>1953</u> 投訴專線，停用 <u>0800200885</u> 專線，爰修正第六款教育部投訴專線修正為(1953)。</p> <p>二、<u>生輔組</u>文字修正為<u>生活輔導組</u>，以資明確。</p>

提案三：「淡江大學修繕採購財物估價審議辦法」第二條、第十五條修正草案，提請討論。(修繕採購委員會提)

說 明：

一、依據民國 111 年 12 月 23 日工程企字第 1110100798 號行政院公共工程委員會命

令：「公告金額：工程、財物及勞務採購為新臺幣一百五十萬元。」辦理。（詳附件）

二、經檢視，本校修繕採購財物估價審議辦法第二條與第十五條，為需符合現行政府採購法，案揭辦法內容新台幣一百萬元建請改為新台幣一百五十萬元。

三、本案業經 112 年 3 月 13 日淡江大學修繕採購委員會 111 學年度第 6 次（703）會議、112 年 3 月 29 日第 290 次法規審議委員會通過。

決 議：

一、照案通過。

二、「淡江大學修繕採購財物估價審議辦法」第二條、第十五條修正條文對照表如下：

「淡江大學修繕採購財物估價審議辦法」第二條、第十五條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
第二條 本校各單位為採購一般財物或特定財物及房舍、工程之定作、承租、勞務之委任等，除依照本校規定財務程序辦理外，其估價金額未達新臺幣一萬元者，可免提採購案；未達新臺幣十萬元者，由一級單位主管決行；新臺幣十萬元以上未達四十萬元者，由一級單位依採購程序送財務處及相關單位簽注意見，由總務處議價後轉請行政副校長決行；新臺幣四十萬元以上者，送財務處及相關單位簽注意見，提本校修繕採購委員會（以下簡稱採購會）審議後轉陳校長核定。新臺幣 <u>一百五十萬元</u> 以上且適用政府採購法第四條規定者，依政府採購法及其相關規定辦理。	第二條 本校各單位為採購一般財物或特定財物及房舍、工程之定作、承租、勞務之委任等，除依照本校規定財務程序辦理外，其估價金額未達新臺幣一萬元者，可免提採購案；未達新臺幣十萬元者，由一級單位主管決行；新臺幣十萬元以上未達四十萬元者，由一級單位依採購程序送財務處及相關單位簽注意見，由總務處議價後轉請行政副校長決行；新臺幣四十萬元以上者，送財務處及相關單位簽注意見，提本校修繕採購委員會（以下簡稱採購會）審議後轉陳校長核定。新臺幣 <u>一百萬元</u> 以上且適用政府採購法第四條規定者，依政府採購法及其相關規定辦理。	文字修正為新台幣「一百五十萬元」，以符合現行政府採購法。
第十五條 新臺幣 <u>一百五十萬元</u> 以上且適用政府採購法之採購案，採購單位通知驗收後，依政府採購法相關規定辦理驗收，並作成驗收紀錄由參加人員會同簽認。	第十一條 新臺幣 <u>一百萬元</u> 以上且適用政府採購法之採購案，採購單位通知驗收後，依政府採購法相關規定辦理驗收，並作成驗收紀錄由參加人員會同簽認。	文字修正為新台幣「一百五十萬元」，以符合現行政府採購法。

提案四：「淡江大學國際化策略推動委員會設置辦法」草案，提請討論。（國際事務副校長室提）

說 明：

- 一、因應三全教育中心之設置及國際化事務推動，為凝聚全校共識及整合校內各項資源，特設置此辦法。
- 二、強化全校師生對國際化參與度，設置對應辦法，藉以集思廣益延續並精進本校國際化教育理念。
- 三、本案業經 112 年 1 月 4 日 111 學年度第 2 次國際化暨國際交流委員會通過，112 年 3 月 29 日第 290 次法規審議委員會修正通過。
- 四、「淡江大學國際化策略推動委員會設置辦法」草案總說明及條文如下：

「淡江大學國際化策略推動委員會設置辦法」草案

總說明
緣起：因應三全教育中心之設置及國際化事務推動，為凝聚全校共識及整合校內各項資源，特設置此辦法。
目的：凝聚全校國際化共識，規劃及妥善運用校內國際化資源，以期發揮最大效應增加本校國際知名度。
原則：提升及強化本校教職員工生對國際化參與度相關推動之辦法。

修正條文(法規會)	現行條文	說 明
第一條 為推動國際化事務，統籌各項資源，以利行政運作，依本校組織規程第二十條規定，設置國際化策略推動委員會(以下簡稱本會)。	第一條 為推動國際化事務，統籌各項資源，以利行政運作，依本校組織規程第二十條規定，設置國際化策略推動委員會(以下簡稱本會)。	設立宗旨
第二條 本會之職掌如下： 一、規劃國際化行政事務。 二、整合全英語教學各項資源。 三、規劃大三出國及交換生事務。 四、推動雙聯學制事務。 五、擘劃境外生招生策略。 六、其他有關國際化規劃事項。	第二條 本會之職掌如下： 一、規劃國際化行政事務。 二、整合全英語教學各項資源。 三、規劃大三出國及交換生事務。 四、推動雙聯學制事務。 五、擘劃境外生招生策略。 六、其他有關國際化規劃事項。	職掌
第三條 本會置主任委員一人，由國際事務副校長兼任；置執行秘書一人，由國際長兼任；另置委員若干人，包括各學院院長、教務長、國際長、實施 <u>全</u> 大三出國之學系主任、全英語教學及學習組組長、招生策略中心主任、國際暨兩岸事務處秘書、國際暨兩岸交流組組長、境外生輔導組組長。	第三條 本會置主任委員一人，由國際事務副校長兼任；置執行秘書一人，由國際長兼任；另置委員若干人，包括各學院院長、教務長、國際長、實施大三出國之學系主任、全英語教學及學習組組長、 <u>教務處</u> 招生策略中心主任、國際處秘書、 <u>國際處</u> 國際暨兩岸交流組組長、 <u>國際處</u> 境外生輔導組組	委員與執行秘書之資格、任期 (主任委員之職掌不須明定) ◎法規會修正 中段新增「全」1 字，刪除「教務處」，中段國際處改全稱。後段刪除 2 個「國際處」。

修正條文(法規會)	現行條文	說 明
	長。	
第四條 本會每學期至少舉行會議一次，由主任委員召集之。	第四條 本會每學期至少舉行會議一次，由主任委員召集之。	會期
第五條 本會之決議，以委員過半數之出席，出席委員半數同意之。	第五條 本會之決議，以委員過半數之出席，出席委員半數同意之。	決議
第六條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	第六條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	設立及修正程序

決 議：

一、照案通過。

二、「淡江大學國際化策略推動委員會設置辦法」條文如下：

淡江大學國際化策略推動委員會設置辦法	
第一條	為推動國際化事務，統籌各項資源，以利行政運作，依本校組織規程第二十條規定，設置國際化策略推動委員會(以下簡稱本會)。
第二條	本會之職掌如下： 一、規劃國際化行政事務。 二、整合全英語教學各項資源。 三、規劃大三出國及交換生事務。 四、推動雙聯學制事務。 五、擘劃境外生招生策略。 六、其他有關國際化規劃事項。
第三條	本會置主任委員一人，由國際事務副校長兼任；置執行秘書一人，由國際長兼任；另置委員若干人，包括各學院院長、教務長、國際長、實施全大三出國之學系主任、全英語教學及學習組組長、招生策略中心主任、國際暨兩岸事務處秘書、國際暨兩岸交流組組長、境外生輔導組組長。
第四條	本會每學期至少舉行會議一次，由主任委員召集之。
第五條	本會之決議，以委員過半數之出席，出席委員半數同意之。
第六條	本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。

提案五：「淡江大學教職員工退休優惠金及資遣慰助金加發辦法」第七條、第八條修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說 明：

一、增訂申請自願退休人數超過名額時之排序規定，使申請者排序規定更加明確。

二、每學年核定給予退休優惠金之名額，需視預算核定數方能確定，故本辦法自一百一十二學年度起實施。

三、本案業經 112 年 3 月 10 日人力資源處 111 學年度第 5 次處務會議通過，112 年 3 月 29 日第 290 次法規審議委員會修正通過。

決 議：

一、照案通過。

二、「淡江大學教職員工退休優惠金及資遣慰助金加發辦法」第七條、第八條修正條文對照表如下：

「淡江大學教職員工退休優惠金及資遣慰助金加發辦法」第七條、第八條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第七條 本校得依財務狀況、校務發展之需，公告<u>每學年自願退休優惠金加發名額</u>。</p> <p><u>申請自願退休人數如超過前項每年公告之名額時，以申請者在本校服務年資及其實足年齡之年月總和，進行排序。如總和相同時，則以在本校服務年資進行排序。</u></p>	<p>第七條 本校得依財務狀況、校務發展之需，公告每年退休優惠金加發名額。</p> <p><u>自願退休或受資遣者之生效日，為每年二月一日或八月一日。</u></p> <p><u>自願退休者應於生效日前四個月，向人力資源處提出申請書。</u></p>	<p>一、文字修正。</p> <p>二、由第八條前段文字移入，並作文字修正。</p> <p>三、增訂申請自願退休人數超過名額時之排序規定，使申請者排序規定更加明確。</p> <p>四、第二項及第三項移入第八條第一項及第二項。</p> <p>◎法規會修正</p> <p>一、第一項中段新增「學」1字。</p> <p>二、第二項刪除「再」1字，後段刪除「之年月」3字。</p>
<p>第八條 <u>自願退休或受資遣者之生效日，為每年二月一日或八月一日。</u></p> <p><u>自願退休者應於公告申請期限內，向人力資源處提出申請。</u></p> <p><u>自願退休優惠金加發名單，由人力資源處報請校長核定。</u></p>	<p>第八條</p> <p><u>申請自願退休者，由行政副校長召集人資長及財務長，依其專長及在校服務年資等，排定順序後，由人力資源處報請校長核定。</u></p>	<p>一、新增第一項及第二項，由第七條第二項及第三項移入。</p> <p>二、前段文字移至第七條第二項，並作文字修正；後段文字單獨列本條第三項，並作文字修正。</p>

提案六：「淡江大學退休同仁聯誼會組織章程」第四條修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說明：

- 一、依本校退休同仁聯誼會第4屆第1次會員大會會議決議辦理。
- 二、為永續經營發展，使更多退休同仁參與理監事會，並提高退休同仁之向心力，爰新增理事及監事連任比例原則。
- 三、本案業經112年2月22日人力資源處111學年度第4次處務會議、112年3月29日第290次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學退休同仁聯誼會組織章程」第四條修正條文對照表如下：
「淡江大學退休同仁聯誼會組織章程」第四條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條 本會組織如下：</p> <p>一、置名譽理事長一人、名譽副理事長二人。</p> <p>二、理事會置理事九人、候補理事三人，由會員大會選舉產生之；理事任期二年，連選得連任，<u>連任比例不得超過三分之二</u>。</p> <p>理事會置理事長一人及副理事長一至二人，由理事互選之。理事長及副理事長任期二年，連選得連任一次。另置執行秘書一人，由理事長指派退休同仁擔任之。</p> <p>理事會每半年至少召開會議一次，經理事長認為有必要時，得召開臨時會議。</p> <p>三、監事會置監事三人、候補監事一人，由會員大會選舉產生之；監事任期二年，連選得連任，<u>連任比例不得超過三分之二</u>。</p> <p>監事會置監事長一人，由監事互選之。監事長任期二年，連</p>	<p>第四條 本會組織如下：</p> <p>一、置名譽理事長一人、名譽副理事長二人。</p> <p>二、理事會置理事九人、候補理事三人，由會員大會選舉產生之；理事任期二年，連選得連任。</p> <p>理事會置理事長一人及副理事長一至二人，由理事互選之。理事長及副理事長任期二年，連選得連任一次。另置執行秘書一人，由理事長指派退休同仁擔任之。</p> <p>理事會每半年至少召開會議一次，經理事長認為有必要時，得召開臨時會議。</p> <p>三、監事會置監事三人、候補監事一人，由會員大會選舉產生之；監事任期二年，連選得連任。</p> <p>監事會置監事長一人，由監事互選之。監事長任期二年，連</p>	<p>為永續經營發展，使更多退休同仁參與理監事會，並提高退休同仁之向心力，增訂理事及監事連任比例原則。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>選得連任一次。</p> <p>監事會每半年至少召開會議一次，經監事長認為有必要時，得召開臨時會議。監事會與理事會以共同聯席會議方式舉行之。</p> <p>監事應監督本會業務之執行，並得隨時調查本會業務及財務狀況，查核簿冊文件，並得請求理事會或執行秘書提出報告。</p> <p>四、本會得視業務需要分組辦事，組置組長，由理事長提請理事會通過後聘任之。但行政組組長，由人力資源處指派之。</p>	<p>選得連任一次。</p> <p>監事會每半年至少召開會議一次，經監事長認為有必要時，得召開臨時會議。監事會與理事會以共同聯席會議方式舉行之。</p> <p>監事應監督本會業務之執行，並得隨時調查本會業務及財務狀況，查核簿冊文件，並得請求理事會或執行秘書提出報告。</p> <p>四、本會得視業務需要分組辦事，組置組長，由理事長提請理事會通過後聘任之。但行政組組長，由人力資源處指派之。</p>	

提案七：「淡江大學彈性薪資實施辦法」部分條文修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說明：

- 一、依本校永續發展與社會創新中心 111 學年度第 2 次業務會議紀錄辦理。
- 二、為鼓勵教師積極參與社會實踐服務活動，將「淡江大學社會實踐服務優良獎勵辦法」之社會實踐服務優良教師獎勵，納入彈性薪資，由薪津代發。
- 三、本案業經 112 年 2 月 22 日人力資源處 111 學年度第 4 次處務會議、112 年 3 月 10 日 111 學年度第 5 次院長會議及 112 年 3 月 29 日第 290 次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學彈性薪資實施辦法」部分條文修正條文對照表如下：

「淡江大學彈性薪資實施辦法」部分條文修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條 本辦法適用對象包括：</p> <p>一、特殊優秀教學、研究人員。</p> <p>二、優良導師。</p> <p>三、編制外短期任教之教</p>	<p>第四條 本辦法適用對象包括：</p> <p>一、特殊優秀教學、研究人員。</p> <p>二、優良導師。</p> <p>三、編制外短期任教之教</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>師。</p> <p>四、新聘國際人才。</p> <p>五、研究績優助理教授。</p> <p>六、<u>社會實踐服務優良教師</u>。</p>	<p>師。</p> <p>四、新聘國際人才。</p> <p>五、研究績優助理教授。</p>	<p>一、本款新增。</p> <p>二、新增社會實踐服務優良教師，以鼓勵教師積極參與社會實踐服務活動。</p>
<p>第五條 支領彈性薪資之定期評估標準及審查機制，依下列規定：</p> <p>一、特殊優秀教學、研究人員：</p> <p>(一)符合「淡江大學教師教學獎勵辦法」之規定，經教學優良獎勵審查委員會審議通過者。</p> <p>(二)符合「淡江大學教師研究獎勵辦法」之規定，經學術審議委員會審議通過者。</p> <p>(三)符合「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」之規定，經校教師評審委員會審議通過者。</p> <p>(四)符合「淡江大學講座教授設置規則」之規定，經校教師評審委員會審議通過者。</p> <p>(五)符合「淡江大學特聘教授設置規則」之規定，經校教師評審委員會審議通過者。</p> <p>(六)符合「淡江大學申請國家科學及技術委員會大專校院研</p>	<p>第五條 支領彈性薪資之定期評估標準及審查機制，依下列規定：</p> <p>一、特殊優秀教學、研究人員：</p> <p>(一)符合「淡江大學教師教學獎勵辦法」之規定，經教學優良獎勵審查委員會審議通過者。</p> <p>(二)符合「淡江大學教師研究獎勵辦法」之規定，經學術審議委員會審議通過者。</p> <p>(三)符合「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」之規定，經校教師評審委員會審議通過者。</p> <p>(四)符合「淡江大學講座教授設置規則」之規定，經校教師評審委員會審議通過者。</p> <p>(五)符合「淡江大學特聘教授設置規則」之規定，經校教師評審委員會審議通過者。</p> <p>(六)符合「淡江大學申請國家科學及技術委員會大專校院研</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>究獎勵支給規定」之規定，經申請國家科學及技術委員會研究獎勵審查委員會審議通過者。</p> <p>二、優良導師： 符合「淡江大學優良導師獎勵辦法」之規定，經「優良導師獎勵審查委員會」審議通過者。</p> <p>三、編制外短期任教之教師： (一)符合「淡江大學客座教師設置規則」之規定，經本校教師評審委員會審議通過者。 (二)符合「淡江大學國內特約講座設置規則」之規定，經本校教師評審委員會審議通過者。</p> <p>四、新聘國際人才： 到校二年內之專任教師，符合原任職國外學術單位或獲得國外學位之條件，且有國際學術期刊論文發表，及經專案簽准、校教師評審委員會審議通過者。</p> <p>五、研究績優助理教授： 到校五年內之專任助理教授，於第二年起正執行國家科學及技術委員會計畫案，且前一年以本校名義及第一作者或通訊作者，發表二篇以上於Scopus資料庫收錄之</p>	<p>究獎勵支給規定」之規定，經申請國家科學及技術委員會研究獎勵審查委員會審議通過者。</p> <p>二、優良導師： 符合「淡江大學優良導師獎勵辦法」之規定，經「優良導師獎勵審查委員會」審議通過者。</p> <p>三、編制外短期任教之教師： (一)符合「淡江大學客座教師設置規則」之規定，經本校教師評審委員會審議通過者。 (二)符合「淡江大學國內特約講座設置規則」之規定，經本校教師評審委員會審議通過者。</p> <p>四、新聘國際人才： 到校二年內之專任教師，符合原任職國外學術單位或獲得國外學位之條件，且有國際學術期刊論文發表，及經專案簽准、校教師評審委員會審議通過者。</p> <p>五、研究績優助理教授： 到校五年內之專任助理教授，於第二年起正執行國家科學及技術委員會計畫案，且前一年以本校名義及第一作者或通訊作者，發表二篇以上於Scopus資料庫收錄之</p>	

修正條文	現行條文	說明
學術期刊論文，及經專案簽准、校教師評審委員會審議通過者。	學術期刊論文，及經專案簽准、校教師評審委員會審議通過者。	
<p><u>六、社會實踐服務優良教師：</u></p> <p><u>符合「淡江大學社會實踐服務優良獎勵辦法」之規定，經「大學社會責任推動委員會」遴選通過者。</u></p>		<p>一、本款新增。</p> <p>二、訂定社會實踐服務優良教師之獎勵條件，及遴選機制。</p>
<p>第六條 支領彈性薪資優秀人員之未來績效要求，依下列規定：</p> <p>一、特殊優秀教學、研究人員：</p> <p>(一)獲教學獎勵者：</p> <p>應於次年九月三十日前參與教學發展相關之研討活動，並至少撰寫一篇相關短文論述；或在系（所、組）務會議、中心業務會議或院（處）務會議分享教學經驗與心得。</p> <p>(二)獲研究獎勵者：</p> <p>應於次年九月三十日前，提交研究績效報告，並送交學術審議委員會。</p> <p>(三)經校教師評審委員會審議通過者：</p> <p>應依規定通過教師評鑑。</p> <p>(四)講座教授：</p> <p>應於每學年第二學期結束前提交教學、研</p>	<p>第六條 支領彈性薪資優秀人員之未來績效要求，依下列規定：</p> <p>一、特殊優秀教學、研究人員：</p> <p>(一)獲教學獎勵者：</p> <p>應於次年九月三十日前參與教學發展相關之研討活動，並至少撰寫一篇相關短文論述；或在系（所、組）務會議、中心業務會議或院（處）務會議分享教學經驗與心得。</p> <p>(二)獲研究獎勵者：</p> <p>應於次年九月三十日前，提交研究績效報告，並送交學術審議委員會。</p> <p>(三)經校教師評審委員會審議通過者：</p> <p>應依規定通過教師評鑑。</p> <p>(四)講座教授：</p> <p>應於每學年第二學期結束前提交教學、研</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>究績效報告，並經校教師評審委員會審議通過。</p> <p>(五)特聘教授： 應於每學年第二學期結束前提交教學、研究績效報告，並經校教師評審委員會審議通過。</p> <p>(六)獲國家科學及技術委員會研究獎勵者： 於國家科學及技術委員會規定期限前繳交績效報告；補助期間中途離退者於離退前繳交績效報告，績效報告由本校彙整後繳交國家科學及技術委員會。</p> <p>二、優良導師： 應於院導師會議分享輔導經驗與心得；獲選為特優導師者，至少撰寫一篇一千六百字以上之相關短文論述，交學務處彙編，以傳承優良導師經驗，應於相關之導師研習活動中應邀發表。</p> <p>三、編制外短期任教之教師：</p> <p>(一)客座教師： 應於聘期結束後提交績效報告，並經校教師評審委員會審議通過。</p>	<p>究績效報告，並經校教師評審委員會審議通過。</p> <p>(五)特聘教授： 應於每學年第二學期結束前提交教學、研究績效報告，並經校教師評審委員會審議通過。</p> <p>(六)獲國家科學及技術委員會研究獎勵者： 於國家科學及技術委員會規定期限前繳交績效報告；補助期間中途離退者於離退前繳交績效報告，績效報告由本校彙整後繳交國家科學及技術委員會。</p> <p>二、優良導師： 應於院導師會議分享輔導經驗與心得；獲選為特優導師者，至少撰寫一篇一千六百字以上之相關短文論述，交學務處彙編，以傳承優良導師經驗，應於相關之導師研習活動中應邀發表。</p> <p>三、編制外短期任教之教師：</p> <p>(一)客座教師： 應於聘期結束後提交績效報告，並經校教師評審委員會審議通過。</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>(二)國內特約講座： 應於聘期結束後提交績效報告，並經校教師評審委員會審議通過。</p> <p>四、新聘國際人才： 應於聘期間每年於國際期刊或國際媒體以淡江大學名義發表論文或報導學研成果，並於每學年第二學期結束前提交績效報告，經校教師評審委員會審議通過。</p> <p>五、研究績優助理教授： 應於每學年第二學期結束前提交績效報告，且經校教師評審委員會審議通過。</p> <p>六、社會實踐服務優良教師： <u>獲選為服務特優教師者，有義務參與本校所舉辦之相關社會實踐交流會或成果發表等活動，並撰寫相關短文論述發表。</u></p>	<p>(二)國內特約講座： 應於聘期結束後提交績效報告，並經校教師評審委員會審議通過。</p> <p>四、新聘國際人才： 應於聘期間每年於國際期刊或國際媒體以淡江大學名義發表論文或報導學研成果，並於每學年第二學期結束前提交績效報告，經校教師評審委員會審議通過。</p> <p>五、研究績優助理教授： 應於每學年第二學期結束前提交績效報告，且經校教師評審委員會審議通過。</p>	<p>一、本款新增。 二、訂定社會實踐服務優良教師之績效要求。</p>
<p>第七條 各類彈性薪資經審議通過後發給額度如下。</p> <p>一、特殊優秀教學、研究人員：</p> <p>(一)獲教學獎勵者，依「淡江大學教師教學獎勵辦法」，每月支領彈性薪資。</p> <p>(二)獲學術期刊論文、創作及展演、研發成果授權或移轉者，依「淡江大學教師研究獎勵辦</p>	<p>第七條 各類彈性薪資經審議通過後發給額度如下。</p> <p>一、特殊優秀教學、研究人員：</p> <p>(一)獲教學獎勵者，依「淡江大學教師教學獎勵辦法」每月支領彈性薪資。</p> <p>(二)獲學術期刊論文、創作及展演、研發成果授權或移轉者，依「淡江大學教師研究獎勵辦</p>	<p>為使條文閱讀流暢，修正部分款、目，增加標點符號。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>法」，每月支領彈性薪資。</p> <p>(三)一百零八學年度(含)前已聘任之教師，為專任副教授以上職級且具有博士學位者，每月支領彈性薪資七千元，但非前段條件已支領者，繼續支給。</p> <p>(四)依計畫經費繳校管理費的百分之十回饋給計畫主持人，分月支領彈性薪資，每月支領金額低於一千元時，全部獎勵一次發給。</p> <p>(五)符合國家科學及技術委員會新進人員研究計畫隨到隨審資格之新聘專任助理教授，到校一學期內申請國家科學及技術委員會專題研究計畫獲核定通過者，比照核定通過之國家科學及技術委員會專題研究計畫案業務費經費百分之二十五，分月支領彈性薪資；多年期計畫以第一年核定之業務費經費計算，單年期計畫執行期限超過十二個月者，彈性薪資支領總額則以業務費除以執行月數再乘以十二計算。</p>	<p>法」每月支領彈性薪資。</p> <p>(三)一百零八學年度(含)前已聘任之教師，為專任副教授以上職級且具有博士學位者，每月支領彈性薪資七千元，但非前段條件已支領者，繼續支給。</p> <p>(四)依計畫經費繳校管理費的百分之十回饋給計畫主持人，分月支領彈性薪資，每月支領金額低於一千元時，全部獎勵一次發給。</p> <p>(五)符合國家科學及技術委員會新進人員研究計畫隨到隨審資格之新聘專任助理教授，到校一學期內申請國家科學及技術委員會專題研究計畫獲核定通過者，比照核定通過之國家科學及技術委員會專題研究計畫案業務費經費百分之二十五，分月支領彈性薪資；多年期計畫以第一年核定之業務費經費計算，單年期計畫執行期限超過十二個月者，彈性薪資支領總額則以業務費除以執行月數再乘以十二計算。</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>但已核給本項彈性薪資者，不再依前目核給彈性薪資。</p> <p>(六)講座教授依「淡江大學講座教授設置規則」，每月支領彈性薪資。</p> <p>(七)特聘教授依「淡江大學特聘教授設置規則」，每月支領彈性薪資。</p> <p>(八)獲國家科學及技術委員會研究獎勵者，依「淡江大學申請國家科學及技術委員會大專校院研究獎勵支給規定」，每月支領彈性薪資。</p> <p>二、優良導師： 依「淡江大學優良導師獎勵辦法」，每月支領彈性薪資。</p> <p>三、編制外短期任教之教師： (一)客座教師依「淡江大學客座教師設置規則」，提供住宿或每月發給房屋津貼。 (二)特約講座依「淡江大學國內特約講座設置規則」，支領鐘點費。</p> <p>四、新聘國際人才： 校教師評審委員會審議通過後，每月支領彈性薪資。</p> <p>五、研究績優助理教授： 依相關預算，每月支領彈性薪資。</p>	<p>但已核給本項彈性薪資者，不再依前目核給彈性薪資。</p> <p>(六)講座教授依「淡江大學講座教授設置規則」每月支領彈性薪資。</p> <p>(七)特聘教授依「淡江大學特聘教授設置規則」每月支領彈性薪資。</p> <p>(八)獲國家科學及技術委員會研究獎勵者，依「淡江大學申請國家科學及技術委員會大專校院研究獎勵支給規定」每月支領彈性薪資。</p> <p>二、優良導師： 依「淡江大學優良導師獎勵辦法」每月支領彈性薪資。</p> <p>三、編制外短期任教之教師： (一)客座教師依「淡江大學客座教師設置規則」提供住宿或每月發給房屋津貼。 (二)特約講座依「淡江大學國內特約講座設置規則」支領鐘點費。</p> <p>四、新聘國際人才： 校教師評審委員會審議通過後，每月支領彈性薪資。</p> <p>五、研究績優助理教授： 依相關預算，每月支領彈性薪資。</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p><u>六、社會實踐服務優良教師：</u> <u>依「淡江大學社會實踐服務優良獎勵辦法」，</u> <u>每月支領彈性薪資。</u></p>		<p>一、本款新增。 二、社會實踐服務優良教師獎勵金額及支應方式，依據「淡江大學社會實踐服務優良獎勵辦法」辦理。</p>
<p>第八條 各類優秀人才彈性薪資核給之比例如下： 一、各類人才核給比例及薪資最低差距比例： （一）特殊優秀教學、研究人員：占本校專任教研人員百分之八十以下。薪資最低差距比例約為一・〇一至二・三〇比一。 （二）優良導師：占本校專任教研人員百分之五以下。薪資最低差距比例約為一・〇二至一・一五比一。 （三）編制外短期任教之教師：占本校專任教研人員百分之二以下。薪資最低差距比例約為一・二六至一・八〇比一。 （四）新聘國際人才：占本校專任教研人員百分之二以下。薪資最低差距比例約為一・〇七至一・八〇比一。 （五）研究績優助理教授：占本校專任教研人員百分之三以下。薪資最低差距比例約為一・〇四</p>	<p>第八條 各類優秀人才彈性薪資核給之比例如下： 一、各類人才核給比例及薪資最低差距比例： （一）特殊優秀教學、研究人員：占本校專任教研人員百分之八十以下。薪資最低差距比例約為一・〇一至二・三〇比一。 （二）優良導師：占本校專任教研人員百分之五以下。薪資最低差距比例約為一・〇二至一・一五比一。 （三）編制外短期任教之教師：占本校專任教研人員百分之二以下。薪資最低差距比例約為一・二六至一・八〇比一。 （四）新聘國際人才：占本校專任教研人員百分之二以下。薪資最低差距比例約為一・〇七至一・八〇比一。 （五）研究績優助理教授：占本校專任教研人員百分之三以下。薪資最低差距比例約為一・〇四</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>至一・一〇比一。</p> <p><u>(六)社會實踐服務優良教師：占本校專任教研人員百分之二以下。薪資最低差距比例約為一・〇二至一・〇三比一。</u></p> <p>二、副教授以下職級人數占獲獎勵人數之最低比率為百分之三十五。</p>	<p>至一・一〇比一。</p> <p>二、副教授以下職級人數占獲獎勵人數之最低比率為百分之三十五。</p>	<p>一、本目新增。</p> <p>二、依教育部彈性薪資規定，訂定社會實踐服務優良教師之薪資最低差距比例。</p>

提案八：「淡江大學教職員工育嬰留職停薪辦法」第十一條修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說明：

- 一、依教育部 111 年 12 月 19 日臺教人(三)字第 1114203923 號書函辦理。
- 二、教育部為建構友善之生養環境，請各校於學校章則或規定研訂教師於娩假及育嬰留職停薪期間，所遺課務得由學校協助安排之相關規範，爰修正第十一條規定。
- 三、本案業經 112 年 2 月 22 日人力資源處 111 學年度第 4 次處務會議、112 年 3 月 29 日第 290 次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學教職員工育嬰留職停薪辦法」第十一條修正條文對照表如下：
「淡江大學教職員工育嬰留職停薪辦法」第十一條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第十一條 育嬰留職停薪期間，教師所任課程，<u>應由所屬單位協助安排其他教師代理；</u>所屬單位不得因此增加專任員額。</p>	<p>第十一條 育嬰留職停薪期間，教師所任課程由其他教師代理，<u>所屬單位不得因此增加專任員額。</u></p>	<p>依教育部 111 年 12 月 19 日臺教人(三)字第 1114203923 號書函辦理。為建構友善之生養環境，請於學校章則或規定研訂教師於娩假及育嬰留職停薪期間，所遺課務得由學校協助安排之相關規範。</p>

伍、臨時動議

動議案一：112 學年度航空太空工程學系將會增加 1 班，系上師資數不足以擔任導師，請求協助。（航空太空工程學系蕭富元主任）

說明：

- 一、航太系在 112 學年度會增加一班，本系之前招生表現亮眼，112 學年度大學

繁星推薦入學零缺額，申請入學進入到第二階段，預計報名面試 392 名，112 學年度應該可以招滿。

二、因系上師資少很多，雖然我們有新進 1 名教師，但新進老師規定不能擔任導師，所以請求通識與核心課程中心支援，但通核中心回復老師沒有意願，所以 112 學年度大一班級還缺 1 名導師。

三、以 112 學年度招生來看，學校不可能讓本系減為兩班，所以 113 學年度以 3 班計算，113 學年度將會缺 2 名導師，這個問題現在是無解，不知學校有沒有其他建議及配套措施。

決 議：請學生事務處協助處理。

動議案二：民國 112 年民法成年年齡下修為 18 歲，滿 18 歲應免法定代理人簽家長同意書，請學校修改相關規定及表格。（公行系三 B 蘇廷瑋學生會會長）

說 明：立法院三讀通過修正民法部分條文，確定於 112 年 1 月 1 日起將民法成年年齡下修為 18 歲，同學不管申請教務處或學務處相關表格，還需家長簽名同意，例如最近申請出國計畫被要求繳交家長同意書，其實對於成年人來說，理應不會再有監護人一詞，請各單位檢視相關法規及表格文件。

決 議：

一、應考慮可能會有未滿 18 歲提前入學的學生。

二、學校屬於教學單位，有些特殊性還是要通知家長。

三、如果要把自己當作成年人，須體認自己要負責處理。

四、請體育事務處、教務處、學生事務處、國際處等相關單位研議一致性的作法。

陸、散會（下午 3 時 25 分）